

FACULDADE FAMART

ALESSANDRA RAQUEL LOPES RODRIGUES BORGES

BRUNA GIAROLA SOUZA

LUCAS EUSTÁQUIO DE PAIVA SILVA

LUCIANO BORGES MUNIZ

(ORGANIZADORES)

MANUAL DE NORMALIZAÇÃO DE TRABALHOS DE CONCLUSÃO DE CURSO
2ª EDIÇÃO – REVISTA E ATUALIZADA

ITAÚNA-MG

2019

FAMART.EDU.BR



R. OSÓRIO SANTOS, 207 - NOGUEIRA MACHADO, ITAÚNA - MG
CEP 35680-229 | 0800 942 5006



1 INTRODUÇÃO

A Faculdade FAMART visando avaliar o grau de aproveitamento do aluno (a) obtido no curso, adota no processo de avaliação final, a elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), em forma de Artigo Científico. Neste manual são disponibilizadas as diretrizes básicas para a apresentação deste trabalho, baseadas em normas específicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT.

O trabalho deve ser feito individualmente e apresentado à banca de avaliação, ao final de sua elaboração, composta pelo professor orientador e mais dois professores da Faculdade FAMART, designados pela coordenação.

2 REGRAS GERAIS DE APRESENTAÇÃO

O artigo científico deverá conter, no mínimo 15 e, no máximo, 20 páginas. *Será avaliado o respeito ao número de páginas.* Não deverá conter capa e contracapa. Após elaboração, é obrigatório formatar e passar por correção ortográfica.

2.1 Formatação gráfica

Quadro 1 – Apresentação gráfica

Fonte	Times New Roman, tamanho 12. Com exceção em casos de citações longas (mais de 3 linhas), notas de rodapé, fontes de quadros, tabelas, quando devem ser digitadas em tamanho 10. Não poderá ser usado qualquer outro tipo de letra ou tamanho, que não seja o exigido neste manual.
Alinhamento	Justificado. Somente as referências deveram ser alinhadas a esquerda.
Espaçamento	1,5 no texto e 1,0 em notas de rodapé, citações longas, legendas e referências.
Margem	A configuração da página deve ser A4 (210 x 297 mm) com margens superior e esquerda de 3,0 cm e inferior e direita de 2,0 cm). O recuo da margem, para compor o parágrafo, é de 1,25 cm.
Paginação	Deve ser feita na parte inferior da folha, à direita.
Numeração das seções	A estrutura do texto pode ser dividida por títulos com a opção de subdividir os assuntos através dos subtítulos. A numeração de ambos deve ser seguida conforme descreve a <i>NBR 6024 – Informação e</i>

	<p><i>Documentação – Numeração progressiva das seções de um documento: apresentação.</i> No entanto, o artigo é constituído de um texto corrido com Introdução, Desenvolvimento e Conclusão. O uso ou não de subtítulos é uma escolha do autor.</p>
--	---

Fonte: Os autores, 2019.

2.2 Citações

As citações são trechos transcritos ou informações retiradas das publicações consultadas para a realização do trabalho. São usadas com o objetivo de complementar e reforçar as ideias do texto.

Podem ser diretas curtas ou longas, indiretas ou ainda, citação de citação:

- a) **Diretas curtas:** Transcrição literal do texto de outros autores. É reproduzida entre aspas duplas e é transcrita da mesma forma como aparece no texto original. Nas citações diretas curtas deve-se indicar, obrigatoriamente, após o sobrenome do(s) autor(res), o ano da publicação e a(s) página(s), respectivamente.

Exemplo:

Segundo Borges (2009, p. 4) “a pré-escola é um poderoso socializador e educador, levando a criança a desenvolver sua criatividade, promovendo, também, um equilíbrio geral”.

- b) **Diretas longas:** As citações com transcrições literais do texto de outros autores que contiver mais de três linhas configura-se citação direta longa. Neste caso é necessário inseri-la em um outro parágrafo, sem aspas, com recuo de 4 cm da margem esquerda, espaçamento simples e fonte 10. A menção do(s) autor(es) deverá estar ao fim do parágrafo, com o sobrenome em caixa alta, seguido do ano da publicação.

Exemplo:

As diferenças físicas ou um desenvolvimento perceptivo diferente ocasionam, frequentemente, a exclusão do belo, saudável e autônomo, ou seja, a diferença é caracterizada pelo fato de não pertencer aos parâmetros de normalidade constituídos pela sociedade. (DIEHL, 2008).

- c) **Indiretas:** Ocorrem quando se reproduzem ideias e informações do documento, sem, entretanto, transcrever as próprias palavras do autor.

Exemplo:

O sociólogo canadense Erving Goffman (1963, p.20) nos lembra como o estigma é um ato depreciativo.

- d) **Citação da Citação:** Todo esforço deve ser empreendido para se consultar o documento original, no entanto, caso não haja possibilidade, use esse modo. Seu objetivo é reproduzir informação já citada por outros autores.

Exemplo:

Segundo João Barroso, citado por Mafra (2002, v.1, p 254), “a educação está passando por momentos crucias”.

2.3 Notas de rodapé

As notas de rodapé destinam-se a prestar esclarecimentos ou tecer considerações, que não devam ser incluídas no texto, para não interromper a sequência lógica da leitura. Elas se localizam na margem inferior da mesma página onde ocorre a chamada numérica recebida no texto. Deverão ser digitadas em espaço simples, fonte tamanho 10 e separadas do texto por um traço horizontal de 5 cm a partir da margem esquerda. As notas de rodapé são divididas em:

- a) **Notas de referência:** são, em geral, utilizadas para indicar fontes bibliográficas, permitindo comprovação ou ampliação de conhecimento do leitor.

Exemplo:

No texto

Ao longo de milhares de anos e em uma infinidade de culturas, as pessoas vêm usando a massagem para comunicação, alívio da dor ou desconforto, cura, proteção ou melhora da saúde em geral.⁴

No rodapé

4 BRAUN, Mary Beth; SIMONSON, Stephanie J. Introdução à massoterapia. Barueri, SP: Manole, 2007

- b) **Notas explicativas:** referem-se a comentários e/ou observações pessoais do autor. São também usadas para indicar dados relativos à comunicação pessoal, a trabalhos não publicados e a originais não consultados, mas citados pelo autor.

Exemplo:

No texto

Como toda norma está sujeita à revisão, “recomenda-se [...] que verifiquem a conveniência de se usarem as edições mais recentes.”⁵

No rodapé

⁵ Conforme esclarece a NBR 10.520:2002 da ABNT.

2.4 Ilustrações e tabelas

As Ilustrações (gráficos, gravuras, fotografias, mapas, esquemas, desenhos, quadros) servem para elucidar, explicar e simplificar o entendimento de um texto. Elas devem ser centralizadas na página e impressas em local tão próximo quanto possível do trecho onde são mencionadas no texto. Se caso forem em um tamanho que, esteticamente, não consiga ficar na mesma página que o texto, pode ser colocado em formato de anexo, no final do trabalho. Devemos enfatizar que as Ilustrações devem estar enquadradas dentro da margem da folha A4, conforme a formatação exigida pela Faculdade FAMART.

As tabelas são confeccionadas com o objetivo de apresentar resultados numéricos e valores comparativos, principalmente quando em grande quantidade. Usa-se essa forma de apresentação em pesquisas quantitativas, em que tende por objetivo pesquisar um número grande de sujeitos. Um exemplo são as pesquisas desenvolvidas pelo IBGE (Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística).

Todas as ilustrações e tabelas devem ter a sua identificação na parte superior precedida de sua designação. Abaixo, deverá estar indicada a fonte consultada. O tamanho da fonte da ilustração ou tabela é 10 e espaçamento simples. Devem ser apresentadas centralizadas na página.

Exemplo:

Quadro 2 – Algumas abreviaturas usadas em referências

Fonte 10, sem negrito

p. = página	(coord.) = coordenador	<i>et al.</i> = e outros
(ed.) = editor	(org.) = organizador	[s.l.] = sem local
In: = dentro	ed. = edição	n. = número
[s.n.] = sem editora	v. = volume	cap. = capítulo

Fonte 10

Fonte: O autor, 2019. *(Quando é criado pelo próprio autor.)*

Fonte 10, sem negrito

2.5 Referências

É um conjunto de elementos que permite a identificação de publicações, no todo ou em parte. Esses elementos podem ser essenciais ou complementares e são extraídos do documento que estiver sendo referenciado. Para extração dos dados necessários para elaboração da referência, consulta-se principalmente a folha de rosto, mas também outras partes do documento como capa e verso da folha de rosto. São elementos indispensáveis na referência: autor, título e subtítulo, edição, local, editora e data.

2.5.1 Apresentação das referências

O título deve estar sempre negrito e a pontuação entre uma informação e outra deve ser considerada, conforme exemplo:

ARANHA, Maria Lúcia de Arruda. **Filosofia da educação**. 2.ed. São Paulo: Moderna, 1996.

Todas as obras consultadas na elaboração do trabalho devem constar na lista de referências ao final do trabalho. As referências devem estar ordenadas alfabeticamente, alinhadas a margem esquerda (não justificadas), usando-se espaço simples entrelinhas.

2.5.2 Elementos que compõem as referências

2.5.2.1 A transcrição dos elementos que compõem as referências, em caso de livros, são:

- a) Autores pessoais: Inicia-se a entrada pelo último sobrenome do autor (exceto para sobrenomes compostos) em maiúsculas, seguindo dos prenomes, da mesma forma que

consta no documento. Ex: VELHO, Gilberto. **A utopia urbana**: um estudo de antropologia social. Rio de Janeiro: Zahar, 1973. Quando existem trabalhos desenvolvidos por até três autores, se faz o mesmo procedimento, mas os nomes de cada autor são separados por ponto e vírgula. Agora, quando se tem mais de três autores, indica o primeiro, seguido da expressão et al (que significa “e outros”)

- b) Títulos: Deve ser transcrito integralmente com a sua primeira letra somente em maiúscula. Utiliza-se negrito para que se sobressaia aos outros elementos. O subtítulo, por sua vez, permanece sem negrito. Ex: VELHO, Gilberto. **A utopia urbana**: um estudo de antropologia social. Rio de Janeiro: Zahar, 1973.
- c) Edição: Mencionar caso a obra esteja a partir de sua segunda edição (2.ed). A primeira edição de uma obra não é mencionada.
- d) Local da publicação: A cidade aonde a obra foi publicada deve ser mencionada.
- e) Editora: O nome da editora de publicação é registrado, suprimindo palavras que designam a natureza jurídica e comercial da mesma.
- f) Data: Ao final da referência, registra-se a data de publicação.

2.5.2.2 Exemplos de elaboração de referências de outras fontes

- a) Dissertações e teses: JÚNIOR, João. **Dinâmica e estratégias do setor agroindustrial no cerrado**: o caso do Triângulo Mineiro. 1998. 291f. Tese (Doutorado em Organização do Espaço) - Instituto de Geociências e Ciências Exatas, UNESP /Rio Claro, 1998.
- b) Artigos de revistas: RUA, João. **Globalização, desenvolvimento e espaço rural**: algumas reflexões sobre o estado do Rio de Janeiro. Geo. UERJ Revista do Departamento de Geografia, Rio de Janeiro, n. 14, p. 19-30, 2º sem. 2003.
- c) Órgão governamental: BRASIL. Ministério da Saúde. **Manual técnico do sistema de informação hospitalar**. Brasília, DF: Ministério da Saúde, 2007.

- d) Documentos jurídicos: BRASIL. Constituição (1988). Emenda Constitucional nº 11, de 30 de abril de 1996. Permite a admissão de professores, técnicos e cientistas estrangeiros pelas universidades brasileiras e concede autonomia às instituições de pesquisa científica e tecnológica. Diário Oficial da União (Brasil), Brasília, DF, 1996. Disponível em: <<http://presrepublica.jusbrasil.com.br/legislacao/103880/emenda-constitucional-11-96>> Acesso em: 17 fev. 2018.

3 ESTRUTURA DO ARTIGO CIENTÍFICO

3.1 Elementos pré-textuais:

3.1.1 Cabeçalho

Inclui os seguintes elementos:

- a) Título do artigo: deve ser claro e objetivo, podendo ser completado por um subtítulo separados por dois pontos. Deve ser escrito na mesma língua do texto, evitando abreviaturas, parênteses, e fórmulas que dificultem a compreensão do conteúdo do artigo. Lembre-se, o título é o primeiro contato que o leitor tem com seu trabalho. Desse modo, seu título deve conter três características: a apresentação do seu tema, a apresentação de seu objeto e o tipo de pesquisa que irá desenvolver. O título do artigo deve aparecer centralizado com fonte Times New Roman, tamanho 14, em negrito, letras maiúsculas e espaçamento 1,5. Se houver subtítulo, usar letras minúsculas.
- b) Nome do autor: Deve-se indicar o nome por extenso, depois do título, de preferência à direita do leitor; suas credenciais e endereço eletrônico devem aparecer em uma nota de rodapé. Utilizar fonte tamanho 12, negrito e espaçamento simples.
- c) Resumo: um resumo do conteúdo, redigido na língua do texto, é elemento obrigatório, não devendo ultrapassar 250 palavras.
- d) Palavras-chave: indicação de três palavras significativas do conteúdo do artigo.

3.2 Elementos textuais

3.2.1 Introdução

Exposição breve do tema tratado, apresentando-o de maneira geral e relacionado a literatura consultada com o assunto do artigo. Os principais itens que necessitam estar na Introdução são:

- a) **Objetivo geral:** é sugerido pelos pesquisadores que esse item seja o primeiro a ser apresentado, com a intenção de direcionar o leitor para as intenções do autor. Como se trata de um objetivo geral, deve-se usar verbos que trazem ideia de amplitude, como “Analisar” ou “Abordar”.
- b) **Problematização:** é a mola propulsora de um trabalho científico, é ela que permite que uma pesquisa seja científica, ou seja, parte de uma dúvida para chegar a uma resposta.
- c) **Tipologia da Pesquisa:** a natureza de sua pesquisa, ou seja, na introdução deve apresentar o tipo de pesquisa que irá desenvolver (bibliográfica, teórica, documental ou de campo).
- d) **Justificativa:** a importância de seu trabalho para o meio científico, ou seja, por que desenvolver essa pesquisa é importante para a temática estudada?

3.2.2 Desenvolvimento

Esse item é o núcleo do trabalho onde o autor expõe, explica e demonstra o assunto em todos os seus aspectos. É neste item que irá se debruçar sobre os dados pesquisados para analisar. A função desse item é ser o corpo do trabalho, é onde os teóricos e os dados se dialogam. Se o autor, for desenvolver uma pesquisa teórica, por exemplo, é nesse item que um conceito que ele está analisando, será debatido.

3.2.3 Conclusão

É a parte final do texto e deve incluir, antes de tudo, uma resposta para a problemática do tema proposto na introdução. É uma decorrência lógica e natural de tudo que a precede. Deve ser breve e concisa. Não pode conter nenhum dado novo, somente irá se debruçar nos principais debates feitos no desenvolvimento.

3.3 Elementos pós textuais

3.3.1 Título e subtítulo em língua estrangeira

Recomenda a apresentação do título e subtítulo (se houver) em língua estrangeira.

3.3.2 Resumo em língua estrangeira

Também denominado de “Abstract”, deve ser apresentado em uma língua estrangeira, inglês, francês ou espanhol.

3.3.3 Palavras-chave em língua estrangeira (Keywords)

Incluir a versão das palavras-chave na língua estrangeira.

REFERÊNCIAS

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 6023**: informação e documentação: referências: elaboração. Rio de Janeiro: ABNT, 2018.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 6024**: Informação e documentação: numeração progressiva das seções de um documento escrito: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2012.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 10520**: Informação e documentação: citações: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2002.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 14724**: Informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2011.

KLEINA, Claudio; RODRIGUES, Karime Smaka Barbosa. Metodologia da pesquisa e do trabalho científico. Curitiba: IESDE Brasil S.A, 2014. 187 p. ISBN 978-85-387-4258-6.

MARCONI, Marina de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. **Metodologia do trabalho científico**. 7.ed. São Paulo: Atlas, 2014.

ANEXO A - MODELO DE ESTRUTURAÇÃO DE ARTIGO CIENTÍFICO
DISPONIBILIZADO PELA UNIVERSIDADE DO VALE DO RIO DOS SINOS

TÍTULO DO ARTIGO CIENTÍFICO

O título deve ser centralizado e com 1 espaço de 1,5 entrelinhas em branco após o título.

Nome do aluno (a)¹
Nome do orientador (a)²

Resumo: O resumo deve apresentar o objetivo, o método, os resultados e as conclusões do artigo. Deve ser composto por frases concisas e afirmativas. Deve-se usar o verbo na voz ativa e na terceira pessoa do singular. Recomenda-se o uso de parágrafo único. O resumo deve conter: entre 100 e 250 palavras, em espaço simples.

Palavras-chave: Palavra 1. Palavra 2. Palavra 3. (Palavras que representam o conteúdo do texto. Incluir de 3 a 5 palavras, separadas entre si, por ponto final.)

1 INTRODUÇÃO

A introdução é a parte inicial do artigo, onde se expõem a delimitação do assunto que será abordado, os objetivos da pesquisa e os demais fatores necessários para situar o artigo.

De acordo com a ABNT, não existe espaçamento, além de 1,5 cm, entre parágrafos.

2 DESENVOLVIMENTO

3 CONCLUSÃO

Parte final do artigo, na qual se apresentam as conclusões correspondentes aos objetivos e às hipóteses.

TÍTULO EM LÍNGUA ESTRANGEIRA

Utiliza-se um espaço de 1,5 entrelinhas, antes e após os títulos de capítulos

Abstract: tradução do resumo para um idioma de divulgação internacional.

Keywords: tradução das palavras-chave para um idioma de divulgação internacional.

REFERÊNCIAS

Indicar as referências utilizadas na elaboração do artigo. O título “REFERÊNCIAS” deve estar centralizado e negrito

¹ Breve currículo que qualifique o autor na área de conhecimento do artigo, incluindo-se o endereço de e-mail.

² Verifique com seu orientador se o mesmo deve ser inserido como coautor. Breve currículo que qualifique o autor na área de conhecimento do artigo, incluindo-se o endereço de e-mail.